

# 원외처방전 교부번호 수정 방법 안내

원외처방전 발행 시 번호가 잘못 부여되었거나 수동으로 번호를 조정해야 하는 경우, 아래 순서에 따라 수정해 주시기 바랍니다.

## 01 교부번호 수정 방법



① 내원일에서 교부번호를 수정할 환자의 내원일을 선택 후 마우스 우클릭을 합니다.

② '교부번호 수정 및 입력'을 선택합니다.

③ 현재 번호를 지우고, 변경하고자 하는 새로운 교부번호를 직접 입력합니다.

④ '확인'을 눌러 해당 내용을 저장합니다.

- 교부번호는 다른 환자와 중복하여 사용할 수 없습니다. 이미 사용중인 번호를 입력할 경우 오류가 발생할 수 있으니 주의해 주시기 바랍니다.